

СОГЛАСОВАНО
Совет учреждения
« 17» января 2018 г
Приказ от 18. 01. 2018 № 44
ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 5 от 20.12.2017



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
М.А. Федоровых

ПОЛОЖЕНИЕ

об общешкольном родительском комитете

Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Зюнова Н.Ф. пгт Юрья»

1. Общие положения

Родительский комитет школы является коллегиальным органом управления школой и действует в соответствии с Уставом школы.

Родительский комитет школы создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени обучающихся и социальной защиты обучающихся.

Родительские комитеты создаются и в каждом классе школы как орган общественного самоуправления класса.

Общешкольный родительский комитет - это объединение родителей, деятельность которых направлена на всемерное содействие педагогическому коллективу, работающему в школе, классному руководителю в организации сотрудничества семьи и школы на благо обучающихся.

Представители комитета входят в состав конференции учреждения, могут участвовать в работе педсовета и Совета школы в зависимости от рассматриваемых вопросов с правом совещательного голоса.

2. Основные задачи

Общешкольный родительский комитет создаётся с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении учащихся, обеспечения единства требований к ним.

Основными задачами родительского комитета являются:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- организация и проведение общешкольных мероприятий;
- сотрудничество с органами управления школы, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени обучающихся;
- участие в укреплении материально-технической базы школы.

3. Функции

Родительский комитет школы в соответствии с Уставом школы имеет следующие полномочия:

Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий).

Координирует деятельность классных родительских комитетов.

Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

Участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году.

Совместно с администрацией общеобразовательного учреждения контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

Оказывает помощь администрации общеобразовательного учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции комитета, по поручению руководителя общеобразовательного учреждения.

Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

Взаимодействует с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции комитета.

4.Права

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, родительский комитет имеет право:

вносить предложения администрации, органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;

обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;

заслушивать и получать информацию от администрации общеобразовательного учреждения, его органов самоуправления;

вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;

принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения;

давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;

выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;

поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительском комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;

организовывать постоянные или временные комиссии под руководством

членов родительского комитета для исполнения своих функций;

создавать фонды для материальной поддержки участников образовательного процесса;

председатель родительского комитета может присутствовать на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции родительского комитета;

устанавливать размеры материальной помощи нуждающимся семьям учащихся за счет внебюджетных источников школы, добровольных родительских средств.

5. Организация управления

Родительский комитет школы избирается из числа председателей родительских комитетов классов.

Выборы членов родительского комитета класса проводятся ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав родительского комитета класса определяется на родительском собрании класса.

Состав родительского комитета школы утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 20 октября текущего года из числа представителей родительских комитетов классов.

В состав родительского комитета школы обязательно входит представитель администрации школы с правом решающего голоса.

С правом совещательного голоса или без такого права в состав родительского комитета Школы могут входить представители учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского комитета школы в зависимости от повестки дня заседаний.

Из своего состава члены родительских комитетов школы и классов избирают председателя комитета. Председатель родительского комитета работает на общественных началах и ведет всю документацию родительского комитета.

Родительские комитеты школы и классов избираются сроком на один год.

Родительский комитет школы собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План работы родительского комитета является составной частью плана работы школы.

Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует $2/3$ численного состава членов родительского комитета.

Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя родительского комитета.

Заседание родительского комитета ведет, как правило, председатель родительского комитета школы. Председатель родительского комитета ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы родительского комитета.

При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании родительского комитета обязательно.

Решения родительского комитета школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

Администрация школы в месячный срок должна рассмотреть решение родительского комитета и принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем родительскому комитету.

Между заседаниями родительского комитета работают комиссии по направлениям деятельности: учебно-воспитательная, санитарно-хозяйственная, комиссия по материальной поддержке, культурно-спортивная.

6. Взаимодействие с другими

Родительский комитет школы является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией школы, Советом школы, педагогическим советом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

Общешкольный родительский комитет поддерживает тесный контакт с правоохранительными органами и общественными организациями в защиту прав и интересов ребёнка и семьи;

выступает с инициативами и предложениями по улучшению образовательно-воспитательного процесса в школе;

является посредником между семьёй, школой, общественными организациями в трудных жизненных ситуациях;

стимулирует подвижность и ответственность в воспитании подрастающего поколения;

вовлекает родителей в совместную деятельность с детьми.

7. Ответственность

Родительский комитет отвечает за:

выполнение плана работы;

выполнение решений, рекомендаций родительского комитета;

установление взаимопонимания между руководством общеобразовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

8. Делопроизводство

Заседания родительского комитета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов родительского комитета. Протоколы подписываются секретарем и председателем родительского комитета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Документами, констатирующими деятельность родительского комитета, являются:

протоколы его заседаний;

положение о родительском комитете;

план работы родительского комитета.